大和郡山市社会福祉協議会採用試験委員会

令和８年度（令和９年４月採用予定）

社会福祉法人 大和郡山市社会福祉協議会職員採用試験案内

大和郡山市の地域福祉推進を図るため、大和郡山市社会福祉協議会が実施する業務に熱意を持って従事することができる職員を、下記のとおり募集します。

受験申込期間	令和８年１０月１３日(火)～令和８年１０月３０日(金)
職　　種	１．事務職(令和９年４月１日採用)

令和９年４月採用予定者の採用試験を次のとおり行います。

① 募集人数・受験資格

職　種	募集人数	年齢要件	学歴・資格要件
事務職 （令和９年４月１日採用）	１名	平成10年４月２日以降に生まれた人	学校教育法による大学（短大含む）を卒業または令和９年３月卒業見込みの人で、普通自動車運転免許（令和９年３月までに取得見込みの人を含む）を有する人

ただし、次のいずれかに該当する人は受験できません。
（１）禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
（２）日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
（３）日本国籍を有しない人で在留資格において就職等が制限されている人

② 試験日程・場所・内容等

	第１次試験〔テストセンター方式(※1)〕	第２次試験
日　　程	令和８年１０月３１日(土)～令和８年１１月１５日(日) のうち、受験者が選択する１日	令和８年１１月下旬以降
場　　所	各地に設置されたテストセンター会場（※2）のうちから 受験者が選択	未定
試験内容	テストセンター方式 基礎能力試験 約60分　・　事務能力試験 約50分	・パーソナリティ検査 ・口述試験（個別面接等）

※1　テストセンター方式とは、全国の試験会場でコンピュータを使用し、受験者が希望する会場・日時（指定された期間内）で受験できるテスト方式です。第１次試験はテストセンター方式で実施します。
※2　テストセンター会場は、４７都道府県に約３４０か所設定されています。試験期間中に利用可能な会場については、次のＵＲＬ（https://cbt-s.com/testcenter/）をご確認ください。

奈良県の会場
・近鉄奈良駅前テストセンター（奈良市西御門町27-1 奈良三和東洋ビル4階）
・ゆめとこ大和八木駅前テストセンター（橿原市八木町1-8-20 八木吉田ビル 501･502）
・ＯＡルームビギン桜井テストセンター（桜井市桜井 241-1）
詳しくは第１次試験の予約時にご確認ください。

【第１次試験の注意事項】
◆上記の第１次試験の受験可能期間中に、テストセンター会場にて試験を受けていただく必要があります。台風等災害の影響による交通機関の遅延・欠航等や受験者個人の不測の事態により受験できなかった場合、追加日程で試験は行いませんので、受験可能期間内で余裕をもって受験してください。
◆テストセンター会場にて本人確認のため身分証明書（運転免許証・写真付学生証など）を提示していただきます。必要な身分証明書の種類等、詳細については第１次試験の受験案内メールにて、お知らせいたします。

③ 受験申込・受験手続

(1)申込み

申込期間　令和８年１０月１３日（火）～ 令和８年１０月３０日（金）

申込方法　**郵送のみ**（１０月３０日の消印有効）

送付先　〒639-1005　奈良県大和郡山市植槻町３番８号
大和郡山市社会福祉協議会総務課内
大和郡山市社会福祉協議会採用試験委員会

提出書類
①職員採用試験受験申込書　（社会福祉協議会ホームページよりダウンロードする方は、両面印刷して使用してください。）
②受験票　（ホームページよりダウンロードする方は印刷した用紙に、職種・氏名を記入し、点線に沿って切り抜いてください。
③写真２枚　（同一のもの）　《直近３ヶ月以内に撮影した上半身（縦4cm×横3cm）のもの。》
※　１枚は職員採用試験受験申込書に貼り付け、もう１枚は受験票に貼り付けてください。
④返信用封筒（長型３号：12cm×23.5cm）　２通
※　２通両方に自宅の郵便番号、住所、宛名を記入してください。そのうち１通（受験票送付用）には１１０円切手を貼り付けてください。もう１通（第１次試験合否発送用）には切手は貼らなくて結構です。

(2)受験票の受領 ・メールの受信

受験申込受付後、受験票の郵送します。また、受験案内メールを登録されたメールアドレスへ電子メールで送信します。

１１月４日を過ぎても受験票と受験案内メールが届かない場合は、１１月５日（木）までに必ず「大和郡山市社会福祉協議会採用試験委員会」へお問合せください。

(3)第１次試験の受験会場予約

受験案内メールを受信したら、添付のＵＲＬから予約サイトにログインし、第１次試験を受験する日時とテストセンター会場を選択し、予約してください。予約サイトにログインするためのログインＩＤとパスワードについても、受験案内メールに記載し送信します。なお、ログインＩＤとパスワードの再発行は行っておりませんので、大切に管理してください。

また、受験予約後、業務委託業者（help@cbt-s.com）から受験予約完了のメールが配信されますので、予約内容をご確認ください。

※　一度行った受験予約は、受験日の前日の午後２時まで変更することができます。また、予約した受験日に受験できない場合は欠席となり、それ以降の受験の再予約はできませんのでご注意ください。

試験会場の詳細については、次のＵＲＬをご覧ください。　https://cbt-s.com/testcenter/

(4)第１次試験の受験

予約した日時にテストセンター会場で受験してください。

持ち物　：　本人確認書類　（顔写真付き身分証明書等）
※必要な本人確認書類の種類等、詳細は受験案内メールをご確認ください。

【申込時の注意事項】

◆郵送方法は指定しませんが、普通郵便で郵送した場合の事故については責任を負いません。
◆「職員採用試験受験申込書」の記載事項等に不備がある場合は、お返しすることがあります。このために生じた遅延等には責任を負いませんので、お申し込みの際には十分ご注意ください。
◆申込みの受験票は受験申込書の現住所宛に送付します。（連絡先欄に記入のある場合は連絡先に送付します。）
◆受験申込書に記入するメールアドレスは、間違いのないよう、わかりやすく丁寧に記入してください。
パソコン又はスマートフォンのメールアドレスを使用してください。（スマートフォン以外の携帯電話は不可）
◆ドメイン指定等の受信制限をされている場合は、「cbt-s.com」及び「ykshakyo.or.jp」のドメインから送信されるメールを受信できるよう設定してください。
◆パソコン及びスマートフォンの設定については、各自で確認してください。
◆電子メールの設定不備や通信障害等については、本会では一切の責任を負いませんのでご注意ください。

④ 合格発表

試験段階	合格発表日（予定）
第１次試験	令和８年１１月１９日(木)
第２次試験	令和８年１２月下旬

(1)　第１次試験結果については、大和郡山市社会福祉協議会のホームページに合格者の受験番号を掲載し、受験者には郵送で合否を通知します。
(2)　試験を受験し、試験結果の開示を希望する不合格者に対して、結果を開示します。
　　開示を希望する人は、 受験者本人が試験結果発表後、 大和郡山市社会福祉協議会総務課へ受験票を持参し、開示を申し出てください。
　　開示内容は、①本人の総合得点 ②順位 です。（受付は平日の午前８時３０分から午後５時１５分）
(3) 第２次試験の合否につきましては、受験者には郵送で合否を通知します。

⑤ 第２次試験受験者提出書類

第１次試験合格者には次の書類を速やかに提出していただきます。
（提出日時については、第１次試験合格者に別途通知いたします。）

(1) 最終学校卒業証明書又は卒業見込証明書	大学院を修了もしくは修了見込みの人は、大学の卒業証明書及び成績証明書も併せて提出してください。
(2) 最終学校成績証明書又は成績見込証明書	
(3) 普通自動車運転免許証の写し（取得済の方のみ）	

⑥ 合格から採用まで

(1) 受験資格がないこと及び試験申込の内容が正しくないことが判明したときは、合格を取り消すことがあります。
(2) 最終合格者は、採用候補者名簿に登載し、令和９年４月１日付採用の予定です。
(3) 最終合格者のうち、必要とする資格を所定の時期までに取得することができなかった場合は、採用候補者名簿から抹消します。
(4) 採用予定日(令和９年４月１日)までに資格要件を喪失した者については、採用できません。
(5) 最終合格者は、採用までに別途書類の提出を求めることがあります。

⑦ 給与・勤務時間等

(1) 給与

① 初任給（本俸）　大学卒：２２５，６００円　　短大卒：２１３，１００円
※ 採用前の経歴、学歴などに応じて加算される場合があります。
昇級は、年１回。

② 地域手当　本俸＋扶養手当の8%を支給。
※ 上記に記載の金額等は、令和８年４月１日現在のものです。
制度改正等により、金額や支給方法等が変更になる場合があります。

①・②のほか、次のような諸手当が、条件に応じて支給されます。

③ 扶養手当　扶養親族のある者が対象。扶養親族の続柄等に応じて１人当たり 6,500円～18,000円を支給。

④ 住居手当　借家（賃貸のアパート等）に住み、家賃を負担している者が対象。家賃の負担額に応じて所定の算式により算出した額を支給（１月当たり上限　28,000円）。

⑤ 通勤手当　交通機関や交通用具（自動車等）を利用している者が対象。
交通機関利用者については､定期代の実費相当額を支給（１月当たり上限 150,000円）､
交通用具利用者については、通勤距離に応じ所定の額及び駐車場代（上限 5,000円）を支給。

⑥ 期末手当・勤勉手当　いわゆるボーナス。１年間に給料等の約 4.65月分を支給。

※　各種手当には、それぞれ支給要件が定められており、その要件を満たす場合に限り支給されるものです。

(2) 退職金
　　全国社会福祉協議会　退職金制度あり。

(3) 休　暇
　原則として土･日曜日、祝日等の休日及び年末年始(12/29～1/3)は休みです。ただし、配属先によっては、休みが休日以外となる場合があります。
　また、 年次有給休暇（年20日〔４月１日採用の場合、採用の年は１５日〕。 残日数は20日を限度として翌年に繰越し）のほか、 病気休暇、特別休暇（夏季・結婚・出産・忌引等）、 育児休暇、介護休暇等の制度があります。

(4) 勤務時間は、１日　７時間４５分（週　３８時間４５分）です。

⑧ その他

(1) 試験案内等は、 大和郡山市社会福祉協議会ホームページよりダウンロードするか、 大和郡山市社会福祉会館内　大和郡山市社会福祉協議会総務課にて配布します（土日、祝日を除く）。
(2) この試験に関する提出書類は一切お返しいたしません。取得した個人情報については職員採用試験の円滑な実施のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、大和郡山市社会福祉協議会個人情報保護規程に基づき、適正に管理します。
(3) 試験（第２次試験以降）には受験票を持参してください。受験票がないと受験できません。

〔問い合わせ先〕
〒６３９－１００５
大和郡山市植槻町３番８号
大和郡山市社会福祉協議会総務課内
大和郡山市社会福祉協議会採用試験委員会
電話　０７４３－５３－６５３３